

Opći uvjeti i odredbe

Opći uvjeti poslovanja

Opći uvjeti poslovanja

Ugovor sastavljen na temelju ovog dokumenta se ne arhivira (nije naknadno dostupan, sklapanje ugovora se dokazuje podacima o narudžbi), sastavljen je uz pravnu izjavu danu indikativnim ponašanjem, ne smatra se pisanim ugovor, napisan je na mađarskom jeziku i ne odnosi se na kodeks ponašanja. Za sva pitanja vezana uz rad webshopa, proces narudžbe i dostave, stojimo Vam na raspolaganju na navedene kontakt podatke.

Opseg ovih Općih uvjeta obuhvaća pravne odnose na web stranici Pružatelja usluga (<https://www.dreamcream.hu>) i njegovim poddomenama. Ovi Uvjeti i odredbe su stalno dostupni (i mogu se preuzeti i ispisati u bilo kojem trenutku) sa sljedeće web stranice: <https://dreamcream.hu/aszf>.

Definicije:

Korisnik: Svaka fizička, pravna osoba ili organizacija koja koristi usluge Pružatelja usluga i sklapa ugovor s Pružateljem usluga.

Potrošač: Korisnik je fizička osoba koja djeluje izvan okvira svog zanimanja, samostalnog zanimanja ili poslovne djelatnosti.

Posao: Osoba koja djeluje u okviru svoje profesije, samostalnog zanimanja ili poslovne djelatnosti.

Pružatelj usluge: Fizička ili pravna osoba ili organizacija bez pravne osobnosti koja pruža usluge vezane uz informacijsko društvo, koja pruža usluge Korisniku, koja s Korisnikom sklapa ugovor.

1. PODACI DAVATELJA USLUGA

Naziv pružatelja usluga: Dream Cream Kft.

Sjedište pružatelja usluga (i mjesto rješavanja pritužbi): 1052 Budapest, Károly körút 8. Fsz. Vrata 4

Kontakt podaci pružatelja usluga i redovito korištena e-mail adresa za kontakt s korisnicima: partnerek001@gmail.com

Matični broj tvrtke/matični broj davatelja usluge: 0109430769

Porezni broj davatelja usluge: 32562316-2-41

Naziv tijela za registraciju / tijela za izdavanje dozvola i broj dozvole (ako postoji): Glavni sud

Broj telefona pružatelja usluga je: 06208040888

Jezik ugovora: mađarski

Naziv, adresa, e-mail adresa hosting providera:

UNAS Online Kft.

Adresa: H-9400 Sopron, Kőszegi út 14.

Web stranica: <https://hosting.unas.hu/>

E-mail: unas@unas.hu

Broj telefona: +36-99/200-200

2. TEMELJNE ODREDBE

2.1. Pitanja koja nisu regulirana ovim Općim uvjetima i tumačenjem ovih Općih uvjeta uređena su mađarskim pravom, posebno Zakonom V iz 2013. o Građanskom zakoniku ("Ptk") i određenim pitanjima elektroničkih komercijalnih usluga i usluga povezanih s informacijskim društvom CVIII iz 2001. (Elker. tv.) Zakon i 45/2014 o detaljnim pravilima ugovora između potrošača i poduzeća. (II. 26.) Govt. na odredbe uredbe. Posebni proizvodi regulirani su relevantnim sektorskim zakonskim odredbama. Obvezne odredbe mjerodavnog zakonodavstva primjenjuju se na stranke bez posebnih uvjeta.

2.2. Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu 9. studenog 2024. i ostat će na snazi ?do opoziva. Pružatelj usluga će izmjene i dopune ovih Uvjeta objaviti na web stranici te o promjeni obavijestiti registrirane i/ili prethodno kupljene korisnike putem e-maila. Izmjene ne utječu na ranije sklopljene ugovore, odnosno izmjene nemaju retroaktivni učinak.

2.3. Pružatelj usluge pridržava sva prava u vezi s internetskom stranicom, bilo kojim njezinim dijelom i sadržajem koji se na njoj pojavljuje, kao i distribucijom web stranice. Zabranjeno je preuzimanje, elektronička pohrana, obrada i prodaja sadržaja koji se pojavljuje na web stranici ili bilo kojeg njegovog dijela bez pisanog pristanka Pružatelja usluge (osim ovog dokumenta i informacija o upravljanju podacima).

2.4. Davatelj usluga ne preuzima nikakvu odgovornost u vezi s prodajom i kupnjom proizvoda objavljenih na drugim web stranicama koje nisu povezane s Davateljem usluga i njima ne upravlja Davatelj usluge.

3. PRIJAVA / KUPNJA

3.1. U slučaju neistinitih podataka dostavljenih tijekom korištenja/narudžbe/pretplate usluge ili podataka koji se mogu povezati s drugom osobom, ovlaštena strana može osporiti nastali elektronički ugovor pred sudom. Uspješnim osporavanjem (dobivanjem spora) ugovor postaje nevaljan od trenutka sklapanja ili ako krije neki drugi ugovor, prava i obveze strana moraju se prosuditi na temelju skrivenog ugovora.

3.2. Pružatelj usluga neće biti odgovoran za kašnjenja u isporuci ili druge probleme ili pogreške koje se mogu povezati s pogrešnim i/ili netočnim podacima koje je korisnik dao. Međutim, Pružatelj usluga obavještava Korisnike da se, nakon konzultacija s Korisnikom i jasne identifikacije, krivo uneseni podaci mogu ispraviti u narudžbi kako ne bi došlo do ometanja fakturiranja i isporuke.

3.3. Pružatelj usluga neće biti odgovoran za štetu nastalu zbog toga što je Korisnik zaboravio svoju lozinku ili je postala dostupna neovlaštenim osobama iz bilo kojeg razloga koji se ne može pripisati Pružatelju usluga (ako postoji registracija na stranici).

4. ASORTIMAN PROIZVODA, USLUGA I CIJENA KOJI SE MOGU KUPITI

4.1. Prikazani proizvodi su iz online trgovine

možete naručiti online (u nekim slučajevima telefonom) od Cijene prikazane za proizvode su u HUF, bruto cijene (dakle uključuju zakonski PDV ili, ako Pružatelj usluga fakturira bez PDV-a, cijene su iznosi koji se plaćaju), međutim, ne uključuju naknade vezane uz dostavu ili plaćanje. Troškovi zasebnog pakiranja - ne naplaćuju se, osim ako Korisnik ne zatraži ukrasno ili drugo posebno pakiranje.

4.2. U webshopu Pružatelj usluge detaljno prikazuje naziv i opis proizvoda, te prikazuje fotografije proizvoda (ako je moguće).

4.3. Ukoliko se uvede promotivna cijena, Davatelj usluga će u potpunosti obavijestiti Korisnike o promociji i njezinom točnom trajanju. 4/2009 o bližim pravilima za označavanje prodajne cijene i jedinične cijene proizvoda, kao i cijene usluga. (I. 30.) Pravila zajedničke uredbe NFGM-SZMM.

4.4. Ukoliko se unatoč svojoj brizi Pružatelja usluge na web stranici Web trgovine pojavi cijena za koju Pružatelj nema volju sklopiti ugovor, tada Pružatelj nije dužan potvrditi narudžbu. cijenu, ali ima mogućnost odbiti ponudu i može ponuditi potvrdu po cijeni koju smatra primjerenom, s tim da zna Korisnik ima pravo ne prihvatiti izmijenjenu ponudu.

Na temelju Zakona V iz 2013. o Građanskom zakoniku (Ptk.), ugovor nastaje zajedničkim i jednoglasnim izražavanjem volje stranaka. Ako se strane ne mogu sporazumjeti o ugovornim uvjetima, odnosno ne postoji izjava kojom je izražena međusobna i jednoglasna volja stranaka, u tom se slučaju ne može govoriti o valjano sklopljenom ugovoru iz kojeg proizlaze prava i obveze.

5. POSTUPAK NARUDŽBE

5.1. Nakon registracije korisnik se prijavljuje u webshop i/ili može započeti kupnju bez registracije.

5.2. Odabrane proizvode korisnik stavlja u košaricu. Korisnik u svakom trenutku može pregledati sadržaj košarice klikom na ikonu "košarica".

5.3. Korisnik postavlja broj proizvoda koje će kupiti.

5.4. Ukoliko ne želite kupiti dodatni proizvod, provjerite količinu proizvoda koji želite kupiti. Sadržaj košarice možete izbrisati klikom na ikonu "brisanje - X". Za finaliziranje količine, Korisnik klikne na ikonu "izmijeni".

5.5. Korisnik upisuje adresu za dostavu, a zatim način dostave/plaćanja, a vrste su sljedeće:

5.5.1. Načini plaćanja:

Plaćanje pouzecom: Ukoliko se naručeni proizvod dostavlja kurirskom službom ili na pošiljku, moguće je da Korisnik cjelokupni iznos narudžbe plati dostavljaču ili na pošiljki u gotovini ili bankovnom karticom kada preuzimanje naručenog(ih) proizvoda(a).

Bankovnom doznakom: Korisnik mora u roku od 3 dana doznačiti vrijednost naručenih proizvoda na žiro račun u potvrdnom e-mailu. Nakon što je iznos odobren na bankovni račun Pružatelja usluge, Korisnik ima pravo primiti proizvod(e) na način koji je odredio.

Online bankovnom karticom: Korisnik ima mogućnost platiti ukupnu vrijednost narudžbe online bankovnom karticom putem sigurnog sustava plaćanja davatelja financijskih usluga kojeg koristi Davatelj usluge.

5.5.2. Trošak dostave (bruto iznosi):

Kurirska služba Fama

Točno, precizno, brzo! Paketi se isporučuju dan nakon slanja. Kurirska služba Fama nastoji uvijek biti sinonim za povjerenje i zadovoljstvo.

Trošak dostave

5.6. Konačni iznos koji treba platiti uključuje sve troškove temeljene na sažetku narudžbe i pismu potvrde. Korisnik prema Ptk. 6:127. § dužni ste bez odgode provjeriti jesu li kvaliteta i količina naručenog proizvoda(a) adekvatni. Dostava proizvoda/proizvoda vrši se radnim danom od 8 do 17 sati.

5.7. Nakon unosa podataka, Korisnik može poslati svoju narudžbu klikom na gumb "pošalji narudžbu", ali prije toga može još jednom provjeriti unesene podatke, poslati komentar uz svoju narudžbu ili nam poslati e-mail od sve druge želje vezane uz narudžbu.

5.8. Narudžbom korisnik potvrđuje da 45/2014. (II. 26.) Govt. prema § 15 i drugim uvjetima (npr. § 20) naloga, obveza plaćanja nastaje s nalogom.

5.9. Ispravak pogrešaka pri unosu podataka: Prije zatvaranja procesa narudžbe, korisnik se uvijek može vratiti u prethodnu fazu, gdje može ispraviti unesene podatke. Detaljno: Tijekom narudžbe moguće je pregledavati i mijenjati sadržaj košarice, ukoliko u košarici nema količine za narudžbu Korisnik može unijeti broj količine za narudžbu u polje za unos podataka u stupac količine, a zatim pritisnite gumb "izmijeni". Ukoliko Korisnik želi izbrisati proizvoda u košarici, a zatim kliknite gumb "X" "izbriši". Prilikom narudžbe Korisnik uvijek ima mogućnost ispraviti/brisati unesene podatke. Korisnik ima mogućnost zatražiti ispravak eventualnih grešaka putem telefona ili e-maila i nakon poslane narudžbe.

5.10. Korisnik će nakon slanja narudžbe dobiti potvrdu putem e-maila. Ukoliko ovu potvrdu Korisnik ne zaprimi u očekivanom roku ovisno o prirodi usluge, a najkasnije u roku od 48 sati od slanja narudžbe Korisnika, Korisnik se oslobađa obveze davanja ponude ili ugovorne obveze. Smatrat će se da je Pružatelj usluge ili Korisnik primio narudžbu i njenu potvrdu kada mu postane dostupna. Pružatelj usluga isključuje svoju odgovornost za potvrdu ako potvrda nije zaprimljena na vrijeme jer je Korisnik prilikom registracije unio pogrešnu e-mail adresu ili zbog toga što je skladišni prostor koji pripada računu popunjen, ne može primiti poruke.

5.11. Korisnik potvrđuje da je potvrda opisana u prethodnoj točki samo automatska potvrda i ne stvara ugovor. Ugovor nastaje kada, nakon automatske potvrde navedene u prethodnoj točki, Pružatelj usluga u novom e-mailu obavijesti Korisnika o detaljima narudžbe i njezinom očekivanom ispunjenju.

5.12. Objavljivanje recenzija kupaca, pravila

Naša internetska trgovina sadrži samo recenzije potrošača koje su poslali potrošači koji su kupili ili koristili proizvod. Recenzije ne biramo na način da se prikazuju samo pozitivne recenzije. Strogo je zabranjeno objavljivati neistinite recenzije ili preporuke potrošača u svrhu promicanja naših proizvoda.

6. OBRADA I ISPUNJENJE NARUDŽBA

6.1. Narudžbe se obrađuju tijekom radnog vremena. Narudžbu je moguće izvršiti i izvan vremena označenog kao obrada narudžbe, ukoliko se izvrši nakon isteka radnog vremena, bit će obrađena sljedeći radni dan. U svim slučajevima, pružatelj usluga će elektronički potvrditi kada može ispuniti vašu narudžbu.

6.2. Opći rok, unutar 1-3 radna dana od sklapanja ugovora.

6.3. Temeljem kupoprodajnog ugovora Pružatelj usluga se obvezuje prenijeti vlasništvo nad predmetom, a Korisnik se obvezuje platiti kupoprodajnu cijenu i preuzeti predmet.

6.4. Ako je prodavatelj trgovačko društvo, a kupac potrošač, a prodavatelj se obvezuje isporučiti stvar kupcu, rizik štete prelazi na kupca kada kupac ili treća osoba koju on odredi preuzme stvar u posjed. Rizik od oštećenja prelazi na kupca primopredajom prijevozniku, ako je nosač naručio kupac, pod uvjetom da prijevoznik nije preporučio prodavatelj.

6.5. U slučaju kašnjenja Davatelja usluga, Korisnik ima pravo odrediti dodatni rok. Ako prodavatelj ne ispuni u dodatnom roku, kupac ima pravo odustati od ugovora.

6.6. Korisnik ima pravo odustati od ugovora bez određivanja dodatnog roka ako

a) Pružatelj usluga je odbio izvršiti ugovor; ili

b) prema dogovoru stranaka ili zbog prepoznatljive svrhe usluge, ugovor je trebao biti izvršen u određeno vrijeme izvršenja - a ne u bilo koje drugo vrijeme.

Ako Pružatelj usluga kasni, Korisnik može zahtijevati izvršenje, ili ako je zbog kašnjenja prestao njegov interes za izvršenje ugovora, može odustati od ugovora.

Za odustajanje Korisnika nije potreban dokaz o prestanku interesa za izvedbu, ako

a) prema dogovoru strana ili zbog prepoznatljive svrhe usluge, ugovor je trebao biti izvršen u određeno vrijeme izvršenja - a ne u bilo koje drugo vrijeme; ili

b) imatelj je odredio odgovarajući dodatni rok za naknadno ispunjenje, a dodatni rok je prošao bez rezultata.

6.7. Ukoliko Pružatelj usluga ne ispunjava svoje obveze iz ugovora zbog nedostupnosti proizvoda navedenog u ugovoru, dužan je o tome odmah obavijestiti Korisnika i odmah izvršiti povrat uplaćenog iznosa od strane Korisnika, a Pružatelj usluga također je dužan osigurati da Korisnik koristi druge pravne lijekove u slučaju lošeg izvršenja prava.

6.8. Pružatelj usluga skreće pozornost Korisnicima da ukoliko Korisnik ne preuzme naručeni proizvod(e) ispunjen u skladu s ugovorom (bez obzira na način plaćanja), čini povredu ugovora, i to na Građanski zakonik. 6:156. st. (1) je u zaostatku.

To znači da Pružatelj usluga, temeljem pravila neobveznog poslovanja - ukoliko Potrošač ne izrazi namjeru odustajanja (i ne da izjavu o tome želi li primiti naručeni proizvod(e)) - skladištenje vezano uz proizvod(e) primjenjuje svoje uobičajene troškove i troškove otpreme (povratno putovanje) na korisnike.

Pozvan od strane pružatelja usluga a Korisnici trebaju imati na umu da će za provedbu naših pravnih zahtjeva proizašlih na ovaj način koristiti pomoć voditelja zahtjeva i/ili odvjetnika, tako da plaćanje ostalih (pravnih) troškova koji proizlaze iz kršenja ugovora (uključujući naknade za postupak naloga za plaćanje) također snosi Korisnik.

7. PRAVO NA ODUSTANJE

7.1. Direktiva 2011/83/EU Europskog parlamenta i Vijeća, kao i Uredba 45/2014 o detaljnim pravilima ugovora između potrošača i poduzeća. (II.26.) Govt. sukladno odredbama Uredbe, Potrošač ima pravo odustati bez navođenja razloga.

Pravo potrošača na odustajanje ili raskid

a) kod ugovora o prodaji proizvoda

a-a) na proizvod,

a-b) kod kupnje i prodaje više proizvoda, ako je svaki proizvod isporučen u različito vrijeme, do zadnjeg isporučenog proizvoda,

a-c) u slučaju proizvoda koji se sastoji od nekoliko serija ili komada, zadnja isporučena serija ili komad,

a-d) ako se proizvod mora redovito isporučivati u određenom roku, može se izvršiti u roku od četrnaest dana od dana prve usluge, datuma primitka od strane potrošača ili treće strane osim prijevoznika kojeg je naveo potrošač.

Ako Pružatelj usluge ne poštuje ove informacije, 14-dnevno razdoblje odustajanja produžit će se za dvanaest mjeseci. Ako Pružatelj usluga dostavi podatke unutar 12 mjeseci nakon isteka 14 dana od dana primitka proizvoda ili sklapanja ugovora o pružanju usluge, rok za povlačenje je 14 dana od dana priopćenja ove informacije.

7.2. Potrošač može ostvariti svoje pravo na odustajanje uz jasnu izjavu o tome, ili sukladno čl. 45/2014. (II.26.) Govt. putem obrasca deklaracije iz Priloga 2. Uredbe.

7.3. Rok otvoren za ostvarivanje prava na odustanak istječe 14 dana od dana kada je potrošač ili treća osoba koju on odredi, osim prijevoznika, primila proizvod.

7.4. Potrošač također može ostvariti svoje pravo na odustanak u razdoblju između dana sklapanja ugovora i dana primitka proizvoda.

7.5. Izravni trošak povrata proizvoda snosi potrošač, tvrtka se nije obvezala snositi taj trošak.

7.6. U slučaju korištenja prava na odustanak, Potrošač se neće teretiti za nikakve troškove osim izravnog troška povrata proizvoda.

7.7. Potrošač nema pravo na odustanak ako se radi o proizvodu koji nije unaprijed proizveden, a koji je proizveden prema uputama Kupca ili na njegov izričit zahtjev, ili u slučaju proizvoda koji je jasno prilagođen potrošaču.

7.8. Potrošač također ne može iskoristiti svoje pravo na odustanak (potpuni popis iznimaka na temelju Uredbe):

a) u slučaju ugovora o pružanju usluga, nakon potpunog izvršenja usluge, međutim, ako ugovor stvara obvezu plaćanja za potrošača, samo ako je izvršenje započelo uz izričit prethodni pristanak potrošača i potvrdu potrošača da gubi pravo na odustanak, jer je tvrtka u potpunosti ispunila ugovor;

b) u vezi s robom ili uslugama čija cijena ili naknada ovisi o mogućim fluktuacijama na financijskom tržištu, čak i unutar roka navedenog u § 20, stav (2), na koje društvo ne može utjecati;

c) ako se radi o neprerađenoj robi koja je proizvedena prema uputama ili na izričiti zahtjev potrošača, odnosno o robi koja je jasno prilagođena potrošaču;

d) za robu koja je kvarljiva ili koja kratko vrijeme zadržava kvalitetu;

e) za robu u zatvorenoj ambalaži, koja se ne može vratiti nakon otvaranja nakon isporuke zbog zaštite zdravlja ili higijene;

f) u pogledu robe koja je, zbog svoje prirode, neodvojivo pomiješana s drugom robom nakon isporuke;

g) za alkoholno piće čija stvarna vrijednost ovisi o tržišnim kolebanjima na način na koji tvrtka ne može utjecati, a čiju su cijenu ugovorile stranke prilikom sklapanja kupoprodajnog ugovora, ali izvršenje ugovora nastupa tek nakon tridesetog dana od sklapanja ugovora;

h) u slučaju poslovnog ugovora u kojem poduzetnik posjećuje potrošača na izričit zahtjev potrošača radi obavljanja hitnih radova popravka ili održavanja;

i) kod prodaje i kupnje audio i video zapisa u zatvorenoj ambalaži, kao i kopija računalnog softvera, ako je potrošač otvorio ambalažu nakon dostave;

j) u pogledu novina, časopisa i časopisa, osim ugovora o pretplati;

k) kod ugovora zaključenih na javnoj dražbi;

l) osim usluga stanovanja, u slučaju ugovora o pružanju usluga smještaja, prijevoza, iznajmljivanja automobila, cateringa ili usluga vezanih uz aktivnosti u slobodno vrijeme, ako je rok ili rok naveden u ugovoru izlio;

m) u pogledu digitalnog sadržaja koji se nalazi na nematerijalnom nosaču podataka, ako je poslovanje počelo uz izričitu, prethodnu suglasnost potrošača, a potrošač je tom suglasnošću istovremeno izjavio da će izgubiti pravo na odustajanje/raskid nakon početka izvršenja, a tvrtka je potrošaču poslala potvrdu u skladu s Odjeljkom 12 (2) ili Odjeljkom 18.

7.9. Pružatelj usluga dužan je odmah, a najkasnije u roku od četrnaest dana od dana saznanja za otkazivanje, vratiti cjelokupni iznos koji je potrošač platio kao naknadu, uključujući i troškove nastale u vezi s izvršenjem. Istovremeno, Pružatelj usluge ima pravo zadržavanja.

7.10. Tijekom povrata koristimo isti način plaćanja kao onaj korišten tijekom izvorne transakcije, osim ako Potrošač izričito pristane na korištenje drugog načina plaćanja; zbog primjene ovog načina povrata, Potrošaču se neće naplatiti dodatni troškovi.

7.11. Potrošač je dužan robu vratiti bez nepotrebnog odgađanja, ali ni u kojem slučaju u roku od 14 dana od dana kada je Pružatelj usluga uputio obavijest o odustajanju od ugovora. Ako obrt prodaje i robu u poslovnom prostoru, a potrošač osobno ostvaruje pravo na odustanak u poslovnom prostoru obrta, ima pravo istovremeno vratiti robu obrtu.

7.12. U slučaju pisanog odustajanja, potrošač mora poslati izjavu o odustajanju u roku od 14 dana.

7.13. Potrošač poštuje rok ako vrati ili preda proizvod(e) prije isteka roka od 14 dana. Povrat se smatra obavljenim u roku ako kupac pošalje proizvod prije roka.

7.14. Potrošač snosi samo izravne troškove povrata proizvoda.

7.15. Pružatelj usluga nije dužan nadoknaditi potrošaču dodatne troškove koji proizlaze iz odabira načina dostave koji nije najjeftiniji standardni način dostave koji nudi pružatelj usluga.

7.16. Pružatelj usluga može zadržati povrat novca dok se roba(e) ne vrati ili potrošač ne dostavi dokaz da je vraćena: raniji od ta dva datuma uzet će se u obzir.

7.17. Ako Potrošač želi iskoristiti svoje pravo na odustanak, to može naznačiti pisanim putem (bilo korištenjem priloženog podatkovnog lista), telefonom ili čak osobno na jednom od kontakata Davatelja usluge. Kod pisane obavijesti poštom uzimamo u obzir vrijeme kada je poslana na poštu, a kod telefonske obavijesti vrijeme kada je poslana telefonom. Naručeni proizvod možete vratiti davatelju usluga poštom ili kurirskom službom.

7.18. Potrošač je odgovoran samo za amortizaciju koja proizlazi iz uporabe koja premašuje uporabu potrebnu za određivanje prirode, svojstava i rada proizvoda.

- 7.19. 45/2014 o detaljnim pravilima ugovora između potrošača i poduzeća. (II.26.) Govt. propis je dostupan ovdje.
- 7.20. Direktiva 2011/83/EU Europskog parlamenta i Vijeća dostupna je ovdje
- 7.21. Potrošač se može obratiti Pružatelju usluge i s drugim pritužbama na kontakt podatke navedene u ovim Općim uvjetima.
- 7.22. Pravo na odustajanje odnosi se samo na korisnike koji se kvalificiraju kao potrošači prema Građanskom zakoniku.
- 7.23. Pravo na odustanak nema društvo, odnosno osoba koja djeluje u okviru svog zvanja, samostalnog zanimanja ili poslovne djelatnosti.
- 7.24. (Primjenjivo samo ako Davatelj usluga uz prodaju pruža i uslugu.) Ako Potrošač raskine ugovor o odsutnosti nakon početka izvršenja, dužan je poduzeću platiti naknadu razmjernu obavljenoj usluzi do datuma obavijest o raskidu društvu. Iznos koji će potrošač razmjerno platiti određuje se na temelju ukupnog iznosa naknade utvrđene u ugovoru plus porez. Ukoliko Potrošač dokaže da je tako utvrđeni ukupan iznos previsok, razmjerni iznos se mora izračunati na temelju tržišne vrijednosti izvršenih usluga do dana raskida ugovora.
- 7.24. Postupak za ostvarivanje prava na odustanak:
- 7.24.1. Ukoliko Potrošač želi iskoristiti pravo na odustajanje, svoju namjeru odustajanja mora naznačiti putem kontakt podataka Pružatelja usluge.
- 7.24.2. Potrošač ostvaruje pravo na odustanak u roku ako izjavu o odustanku od ugovora pošalje prije isteka 14. dana od dana primitka proizvoda. U slučaju pisanog otkazivanja, dovoljno je poslati izjavu o otkazu unutar 14 dana. U slučaju obavijesti putem pošte, u obzir se uzima datum objave, u slučaju obavijesti putem e-pošte, u obzir se uzima vrijeme slanja e-pošte.
- 7.24.3. U slučaju odustajanja, Potrošač je dužan vratiti naručeni proizvod Servisu vratite na adresu podnositelja zahtjeva bez odgađanja, a najkasnije u roku od 14 dana od dana obavijesti o vašoj izjavi o odustanku. Rok se smatra ispunjenim ako proizvod pošaljete prije isteka roka od 14 dana (dakle ne mora stići unutar 14 dana). Kupac snosi izravne troškove nastale u vezi s povratom robe zbog korištenja prava na odustanak. Ako obrt prodaje i robu u poslovnom prostoru, a potrošač osobno ostvaruje pravo na odustanak u poslovnom prostoru obrta, ima pravo istovremeno vratiti robu obrtu.
- 7.24.4. Međutim, Pružatelj usluga nije dužan nadoknaditi potrošaču dodatne troškove koji proizlaze iz odabira načina dostave koji nije najjeftiniji standardni način dostave koji nudi Pružatelj usluga. Potrošač svoje pravo na odustanak koristi i u razdoblju od dana sklapanja ugovora do dana primitka proizvoda.
- 7.24.5. Kod kupnje i prodaje više proizvoda, ako su pojedini proizvodi isporučeni u različito vrijeme, kupac može ostvariti pravo na odustanak u roku od 14 dana od dana primitka zadnjeg isporučenog proizvoda ili proizvoda koji se sastoji od više artikala ili komada.

8. JAMSTVO

Loša izvedba

Obveznik neispravno izvršava ako, u vrijeme izvršenja, usluga ne ispunjava uvjete kvalitete utvrđene u ugovoru ili zakonodavstvu. Obveznik ne čini neuredno ako je ovlaštena strana znala za pogrešku u trenutku sklapanja ugovora ili je morala znati za pogrešku u trenutku sklapanja ugovora.

U ugovoru između potrošača i tvrtke nišetna je odredba koja odstupa od odredaba ovog poglavlja o jamstvu za pribor i jamstvu na štetu potrošača.

Korisnik koji se smatra poduzećem: osoba koja djeluje u okviru svoje profesije, samostalnog zanimanja ili poslovne djelatnosti.

Garancija na pribor

8.1. U kojim slučajevima korisnik može ostvariti svoje pravo na jamstvo za pribor?

U slučaju neispravne izvedbe od strane Davatelja usluga, Korisnik može podnijeti zahtjev za jamstvo protiv Davatelja usluga u skladu s pravilima Građanskog zakonika.

8.2. Koja prava ima korisnik na temelju jamstvenog zahtjeva za pribor?

Korisnik može - po svom izboru - iskoristiti sljedeće jamstvene zahtjeve za dodatnu opremu: on ili ona može zatražiti popravak ili zamjenu, osim ako je ispunjenje zahtjeva koje je izabrao Korisnik nemoguće ili bi uključivalo nerazmjerne dodatne troškove za tvrtku u usporedbi s za zadovoljenje drugih potreba. Ako niste ili niste mogli zatražiti popravak ili zamjenu, možete zatražiti razmjerno smanjenje naknade ili - u krajnjem slučaju - odstupiti od ugovora. Možete se prebaciti s odabranog jamstva za dodatnu opremu na drugo, ali trošak prebacivanja snosi Korisnik, osim ako je to bilo opravdano ili je tvrtka za to navela razlog.

Potrošač također ima pravo - u skladu s težinom povrede ugovora - zahtijevati razmjernu isporuku naknade ili raskinuti kupoprodajni ugovor ako

- tvrtka nije izvršila popravak ili zamjenu, ili je to učinila, ali nije izvršila djelomično ili potpuno stavljanje izvan pogona i ponovno puštanje u rad, ili je odbila uskladiti robu s ugovorom;
- dogodila se ponovljena pogreška u izvedbi, unatoč činjenici da je tvrtka pokušala uskladiti robu s ugovorom;
- pogreška u izvedbi je toliko ozbiljna da opravdava trenutačno smanjenje cijene ili trenutni raskid kupoprodajnog ugovora; ili
- poduzeće se nije obvezalo uskladiti robu s ugovorom ili je iz okolnosti očito da poduzeće neće učiniti robu u skladu s ugovorom u razumnom roku ili bez značajne štete za interese potrošača.

Ako kupac želi raskinuti kupoprodajni ugovor navodeći neispravnu izvedbu, tvrtka snosi teret dokazivanja neznatnosti pogreške.

Potrošač ima pravo zadržati preostali dio kupoprodajne cijene - ovisno o težini povrede ugovora - u cijelosti ili djelomično dok tvrtka ne ispuni svoje obveze vezane uz sukladnost izvedbe s ugovorom i neispravnu izvedbu.

Razuman rok za popravak ili zamjenu robe računat će se od trenutka kada je potrošač obavijestio tvrtku o nedostatku.

Potrošač mora robu staviti na raspolaganje poduzeću kako bi izvršio popravak ili zamjenu.

Tvrtka mora o svom trošku osigurati povrat zamijenjene robe. Ako popravak ili zamjena zahtijeva uklanjanje robe koja je, prema prirodi i namjeni robe, stavljena u rad prije nego što je nedostatak postao prepoznatljiv, tada obveza popravka ili zamjene uključuje uklanjanje nesukladne robe i puštanje u rad zamijenjene ili popravljene robe postavljanje ili uklanjanje, te snosi troškove puštanja u pogon.

Isporuka naknade je razmjerna ako je njezin iznos jednak razlici između vrijednosti robe koja se duguje potrošaču u slučaju ispunjenja ugovora i vrijednosti robe koju je potrošač stvarno primio.

Pravo potrošača na raskid kupoprodajnog ugovora može ostvariti pravnom izjavom upućenom tvrtki kojom izražava odluku o raskidu.

Ako se neispravna izvedba odnosi samo na određeni dio robe isporučene temeljem kupoprodajnog ugovora, a za njih postoje uvjeti za ostvarivanje prava na raskid ugovora, potrošač može raskinuti kupoprodajni ugovor samo u odnosu na robu s nedostatkom, ali također u odnosu na bilo koju drugu robu stečenu zajedno s njima može ga raskinuti ako se od potrošača ne može razumno očekivati da će zadržati samo robu koja je u skladu s ugovorom.

Ako potrošač raskine kupoprodajni ugovor u cijelosti ili za dio robe isporučene temeljem kupoprodajnog ugovora, tada

- potrošač mora vratiti predmetnu robu poduzeću o trošku poduzeća; i
- tvrtka mora potrošaču odmah nadoknaditi kupovnu cijenu plaćenu za dotičnu robu, čim primi robu ili potvrdu koja potvrđuje povrat robe.

8.3. Koji je vremenski rok u kojem korisnik može podnijeti zahtjev za jamstvo za pribor?

Korisnik (ako se smatra potrošačem) dužan je prijaviti grešku odmah po njenom otkrivanju, a najkasnije u roku od dva mjeseca od otkrivanja greške. U isto vrijeme, želimo vam skrenuti pozornost na činjenicu da više ne možete zahtijevati svoja jamstvena prava za dodatnu opremu nakon dvogodišnjeg roka zastare (1 godina u slučaju poslovnih ili rabljenih proizvoda) od datuma izvršenja ugovora. (U slučaju proizvoda kojima je istekao rok valjanosti, jamstvo za pribor može se provoditi do isteka roka valjanosti).

Ako, u slučaju robe koja sadrži digitalne elemente, kupoprodajni ugovor predviđa kontinuirano pružanje digitalnog sadržaja ili digitalnih usluga tijekom određenog vremenskog razdoblja, tvrtka je odgovorna za nedostatak robe koji se odnosi na digitalni sadržaj ili digitalnu uslugu, ako kvar

- a) u roku od dvije godine od isporuke robe u slučaju kontinuirane usluge u trajanju ne duljem od dvije godine; ili
- b) u slučaju neprekidnog staža dužeg od dvije godine, tijekom cijelog trajanja neprekidnog staža javlja ili postaje prepoznatljiv.

8.4. Protiv koga možete ostvariti zahtjev za jamstvo za dodatnu opremu?

Korisnik može ostvariti svoj zahtjev za jamstvo za pribor protiv Davatelja usluga.

8.5. Koji drugi uvjeti postoje za ostvarivanje prava na jamstvo za dodatnu opremu (ako se korisnik smatra potrošačem)?

Unutar 1 godine od datuma isporuke ne postoji nijedan drugi uvjet za valjanost jamstvenog zahtjeva za dodatnu opremu, osim prijave kvara, ako Korisnik dokaže da je proizvod ili uslugu osigurala tvrtka koja upravlja webshopom. Međutim, nakon 1 godine od dana izvršenja, Korisnik je dužan dokazati da je greška koju je Korisnik prepoznao već bila prisutna u trenutku izvršenja.

Jamstvo na proizvod

8.6. U kojim slučajevima potrošač može ostvariti svoje jamstveno pravo za proizvod i koja prava ima potrošač temeljem svog jamstvenog zahtjeva za proizvod?

U slučaju kvara na pokretnoj stvari, Potrošač može - po vlastitom izboru - iskoristiti svoje pravo na jamstvo za pribor ili zatražiti zahtjev za jamstvo proizvoda u skladu s pravilima Građanskog zakonika.

Kao jamstveni zahtjev za proizvod, Kupac može zatražiti popravak ili zamjenu neispravnog proizvoda.

8.7. Protiv koga možete podnijeti zahtjev za jamstvo proizvoda?

Svoja prava iz jamstva za proizvod možete ostvariti protiv proizvođača ili distributera proizvoda (u daljnjem tekstu: proizvođač).

8.8. U kojem slučaju se proizvod smatra neispravnim?

Proizvod je neispravan ako ne udovoljava zahtjevima kvalitete koji su na snazi u trenutku stavljanja na tržište ili ako nema svojstva koja je opisao proizvođač.

8.9. U kojem vremenskom roku potrošač može ostvariti zahtjev za jamstvo za proizvod?

Potrošač može ostvariti zahtjev za jamstvo proizvoda u roku od dvije godine nakon što je proizvođač stavio proizvod na tržište. Nakon tog roka gubite ovo pravo.

8.10. Koje se dokazno pravilo primjenjuje u slučaju zahtjeva za jamstvo proizvoda?

U slučaju jamstvenog zahtjeva za proizvod, morate dokazati da je nedostatak proizvoda postojao u trenutku kada ga je proizvođač stavio na tržište.

8.11. U kojim slučajevima je proizvođač izuzet od obveze jamstva za proizvod?

Proizvođač je oslobođen svoje obveze jamstva za proizvod ako to može dokazati

- proizvod nije proizveden ili stavljen na tržište u okviru svoje poslovne djelatnosti, ili
- nedostatak se nije mogao prepoznati prema stanju znanosti i tehnologije u vrijeme stavljanja u promet, ili
- kvar proizvoda proizlazi iz primjene zakona ili obveznih službenih propisa.

Dovoljno je da proizvođač dokaže razlog za izuzeće.

Imajte na umu da zbog istog kvara, Potrošač može ostvariti zahtjev za jamstvo za proizvod prema tvrtki i prema proizvođaču u isto vrijeme, paralelno jedan prema drugom. Ako je vaš zahtjev za jamstvo za proizvod uspješno postavljen, svoj zahtjev za jamstvo za dodatnu opremu za zamijenjeni proizvod ili dio proizvoda na koji je popravak utjecao možete podnijeti samo protiv proizvođača.

8.12. U slučaju ugovora između potrošača i poduzeća, mora se pretpostaviti, dok se ne dokaže suprotno, da je nedostatak koji je potrošač prepoznao već postojao u trenutku izvršenja unutar 1 godine od izvršenja, osim ako je ta pretpostavka nespojiva s prirodom stvari ili prirodu nedostatka. Na temelju toga, Pružatelj usluga nema jamstvo ili garanciju ako može dokazati da je šteta uzrokovana nepravilnim ili nepažljivim rukovanjem nakon što je rizik od štete prošao, pretjeranom uporabom, utjecajima koji nisu navedeni ili drugom nepravilnom uporabom proizvode.

9. POSTUPAK U SLUČAJU ZAHTJEVA IZ JAMSTVA (U SLUČAJU KORISNIKA KOJI SE SMATRAJU POTROŠAČIMA)

9.1. U ugovoru između potrošača i poduzeća, sporazum stranaka o proceduralnim pravilima za upravljanje jamstvenim zahtjevima za artikle prodane prema ugovoru između potrošača i poduzeća. (IV. 29.) Od odredaba NGM uredbe ne smije se odstupati na štetu Potrošača.

9.2. Potrošač je dužan dokazati sklapanje ugovora (računom ili samo računom).

9.3. Troškove vezane uz ispunjenje jamstvene obveze snosi Davatelj usluga (Odjeljak 6:166 Građanskog zakonika).

9.4. Pružatelj usluga je dužan voditi zapisnik o jamstvenom ili jamstvenom zahtjevu koji je prijavio potrošač.

9.5. Primjerak protokola mora biti dostupan potrošaču odmah i na način koji se može provjeriti.

9.6. Ukoliko se Pružatelj usluge ne može očitovati o ispunjenju jamstvenog ili jamstvenog zahtjeva Kupca kada je isti prijavljen, mora obavijestiti Potrošača o svom stavu – u slučaju odbijanja reklamacije, razlog odbijanja i mogućnost obraćanja tijelu za mirenje - u roku od pet radnih dana, na dokaziv način.

9.7. Pružatelj usluga dužan je zapisnik čuvati tri godine od dana sastavljanja i predočiti ga na zahtjev inspeksijskog organa.

9.8. Davatelj usluga mora nastojati izvršiti popravak ili zamjenu u roku od najviše petnaest dana. Ako trajanje popravka ili zamjene prelazi 15 dana, Davatelj usluga mora obavijestiti potrošača o očekivanom trajanju popravka ili zamjene. U slučaju prethodnog pristanka potrošača, podaci se dostavljaju elektroničkim putem ili na drugi način prikladan za potvrdu primitka od strane potrošača.

10. RAZNE ODREDBE

10.1. Pružatelj usluga ima pravo koristiti suradnika za ispunjavanje svojih obveza. Vi ste u potpunosti odgovorni za njegovo nezakonito ponašanje, kao da ste sami počinili nezakonito ponašanje.

10.2. Ako bilo koji dio ovih Uvjeta i odredbi postane nevažeći, nezakonit ili neprovediv, to ne utječe na valjanost, zakonitost i provedivost preostalih dijelova.

10.3. Ukoliko Pružatelj usluga ne koristi svoje pravo iz Općih uvjeta poslovanja, neostvarenje prava ne može se smatrati odricanjem od danog prava. Odricanje od bilo kojeg prava vrijedi samo ako je izričito navedeno u pisanom obliku. Činjenica da se Pružatelj

usluge jednom prilikom striktno ne pridržava bitnog uvjeta ili odredbe Općih uvjeta ne znači da se odriče ubuduće inzistirati na strogom poštivanju danog uvjeta ili odredbe.

10.4. Pružatelj usluge i Korisnik nastoje svoje sporove riješiti sporazumno.

10.5. Strane potvrđuju da webshop Pružatelja usluga djeluje u Mađarskoj i da se ovdje također obavlja njegovo održavanje. Budući da se stranica može posjetiti i iz drugih zemalja, korisnici izričito potvrđuju da je mađarski zakon mjerodavan u odnosu između korisnika i Pružatelja usluga. Ako je korisnik potrošač, str. Na temelju odjeljka 26 (1), sud u mjestu prebivališta tuženika (Potrošača) ima isključivu nadležnost u sporovima proizašlim iz ovog ugovora protiv Potrošača.

10.6. Pružatelj usluga ne primjenjuje drugačije opće uvjete pristupa u pogledu pristupa proizvodima u webshopu iz razloga vezanih uz nacionalnost, mjesto prebivališta ili sjedište Korisnika.

10.7. Pružatelj usluge - s obzirom na načine plaćanja koje prihvaća - ne primjenjuje različite uvjete na operaciju plaćanja na temelju državljanstva Korisnika, mjesta prebivališta ili mjesta poslovnog nastana, mjesta računa računa za plaćanje, mjesta poslovnog nastana pružatelj usluga plaćanja ili iz razloga povezanih s mjestom izdavanja instrumenta plaćanja koji zamjenjuje gotovinu unutar Unije.

10.8. Pružatelj usluga pridržava se propisa 2006/2004/EZ i (EU) 2017/2394 o poduzimanju radnji protiv neopravdanih ograničenja sadržaja temeljenih na teritoriju i drugih oblika diskriminacije na temelju državljanstva korisnika, mjesta prebivališta ili mjesta poslovnog nastana, kao i kao 2009/22 EUROPSKI PARLAMENT I VIJEĆE (EU) o izmjeni i dopuni Direktive EZ-a 2018/302 UREDBA.

11. POSTUPAK RJEŠAVANJA PRIGOVORA (U SLUČAJU KORISNIKA KOJI SE SMATRAJU POTROŠAČIMA)

11.1. Cilj naše trgovine je sve narudžbe ispuniti kvalitetno, uz potpuno zadovoljstvo kupca. Ukoliko Korisnik i dalje ima pritužbi u vezi s ugovorom ili njegovim izvršenjem, pritužbu može priopćiti na gore navedeni broj telefona, e-mail adresu ili pismom.

11.2. Pružatelj usluga usmenu pritužbu odmah ispituje i po potrebi otklanja. Ukoliko se Kupac ne slaže s postupanjem po prigovoru, ili trenutačno ispitivanje prigovora nije moguće, Davatelj usluge će odmah evidentirati prigovor i svoje stajalište o istom te kopiju istog uručiti Kupcu.

11.3. Pružatelj usluga dužan je odgovoriti na pisani prigovor u roku od 30 dana na način koji se može potkrijepiti pisanim putem i poduzeti korake da ga priopći. Obrazlaže svoj stav kojim odbija žalbu. Zapisnik o prigovoru i presliku odgovora Pružatelj usluge će čuvati 3 godine i na zahtjev predložiti inspekcijskim tijelima.

11.4. Obavještavamo Vas da ukoliko Vaš prigovor bude odbijen, sa Vašim prigovorom možete pokrenuti postupak službenog ili tijela za mirenje na sljedeći način (Pružatelj usluga nije dostavio opću izjavu o podnošenju):

11.5. Potrošač može podnijeti prigovor tijelu za zaštitu potrošača:

Fgytv. 45/A. Stavci (1)-(3) § 387/2016 o imenovanju tijela za zaštitu potrošača. (XII. 2.) Govt. Državni ured na temelju uredbe djeluje kao opće tijelo za zaštitu potrošača: <https://kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok>

11.6. U slučaju prigovora, Potrošač ima mogućnost obratiti se tijelu za nagodbu čije kontakt podatke možete pronaći ovdje:

Naziv tijela za mirenje

Sjedište nagodbenog vijeća, adresa:

Područje nadležnosti

Budimpeštansko vijeće za nagodbu

Budimpešta

Budimpeštansko vijeće za nagodbu

Adresa: 1016 Budimpešta, Krisztina krt. 99. Vaš broj telefona: (1) 488-2131

Broj faksa: (1) 488-2186

Predsjednik: Dr. Éva Veronika Inzelt Adresa web stranice: <https://bekeltet.bkik.hu/>

E-mail adresa: bekelteto.testulet@bkik.hu

Nagodbeno vijeće Baranjske županije

Pečuh

Nagodbeno vijeće Baranjske županije

Adresa: 7625 Pečuh, Majorossy Imre u. 36.

Vaš broj telefona: (72) 507-154; (20) 283-3422

Broj faksa: (72) 507-152

Predsjednik: Dr. Ferenc Bércesi

Adresa web stranice: www.baranyabekeltetes.hu E-mail adresa: info@baranyabekeltetes.hu

kerelem@baranyabekeltetes.hu

Baranjska županija,

Okrug Somogy,

županija Tolna

Borsod-Abaúj-Zemplén

Županijsko nagodbeno vijeće

Miškoc

Odbor za nagodbu županije Borsod-Abaúj-Zemplén

Adresa: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Vaš broj telefona: (46) 501-091 (novi slučajevi);

501-871 (slučajevi u tijeku)

Predsjednik: Dr. Petar Tulipan

Adresa web stranice: www.bekeltetes.borsodmegye.hu

E-mail adresa: bekeltetes@bokik.hu

Okrug Borsod-Abaúj-Zemplén,

Okrug Heves,

Nógradska županija

Županije Csongrád-Csanád

Odbor za nagodbu

Szeged

Odbor za nagodbu županije Csongrád-Csanád

Adresa: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12 (prikaz, ostalo).

Vaš broj telefona: (62) 554-250/118 lok

Broj faksa: (62) 426-149

Predsjednik: Dr. Károly Horváth

Adresa web stranice: www.bekeltetes-csongrad.hu

E-mail adresa: bekelteto.testulet@csmkik.hu

Okrug Békés,
Županija Bács-Kiskun,
Županija Csongrád-Csanád
Nagodbeno vijeće županije Fejér
Székesfehérvár
Nagodbeno vijeće županije Fejér
Adresa: 8000 Székesfehérvár, Hosszúséta tér 4-6.
Vaš broj telefona: (22) 510-310
Broj faksa: (22) 510-312
Predsjednik: Dr. József Vari Kovács
Adresa web stranice: www.bekeltetesfejer.hu
E-mail adresa: bekeltetes@fmkik.hu; fmkik@fmkik.hu

okrug Fejér,
Komárom-Esztergom županija,
Županija Veszprem
Županije Győr-Moson-Sopron
Odbor za nagodbu

Gyor
Županijsko vijeće za nagodbu Győr-Moson-Sopron
Adresa: 9021 Győr, Szent István út 10/a.
Vaš broj telefona: (96) 520-217
Predsjednik: Dr. Beata Sova
Adresa web stranice: <https://gymmskik.hu/bekelteto>
E-mail adresa: bekeltetotestulet@gymkik.hu

Županija Győr-Moson-Sopron,
Županija Vas,
Županija Zala
Županije Hajdú-Bihar
Odbor za nagodbu

Debrecin
Vijeće za nagodbu županije Hajdú-Bihar
Zapovjedništvo: 4025 Debrecen, Petőfi tér 10.
Mjesto administracije: 4025 Vörösmarty u 13-15 (prikaz, stručni).
Vaš broj telefona: (52) 500-710; (52) 500-745
Broj faksa: (52) 500-720
Predsjednik: Dr. Psal Zora
Adresa web stranice: <https://www.hmbbekeltetes.hu>
E-mail adresa: bekelteto@hbkik.hu

Županija Jász-Nagykun-Szolnok,
Okrug Hajdú-Bihar,
Županija Szabolcs-Szatmár-Bereg
Nagodbeno vijeće peštanske županije

Budimpešta
Nagodbeno vijeće peštanske županije
Zapovjedništvo: 1055 Budimpešta, Balassi Bálint u. 25. IV/2.
Vaš broj telefona: +36 1 792 7881
Predsjednik: Dr. Konc Pavao
Adresa web stranice: www.pestmegyeibekelteto.hu
www.panaszrendezes.hu

Adresa e-pošte: pmbekelteto@pmkik.hu

Peštanska županija

11.7. Nagodbeno vijeće nadležno je za rješavanje potrošačkih sporova izvan sudskog postupka. Zadaća nagodbenog tijela je pokušati postići sporazum između stranaka radi rješavanja potrošačkog spora, au slučaju neuspjeha donosi odluku o predmetu kako bi se osigurala jednostavna, brza, učinkovita i provedba prava potrošača uz uštedu troškova. Na zahtjev Potrošača ili Pružatelja usluga, tijelo za mirenje daje savjete o pravima i obvezama Potrošača.

U postupku nagodbenog vijeća, u nedostatku sporazuma, vijeće je odgovorno za meritum slučaja

a) donosi odluku koja sadrži obvezu ako

aa) zahtjev je osnovan, a poduzeće - registrirano kod nagodbenog vijeća ili komore, ili priopćeno u svojim komercijalnim komunikacijama - sukladno članku 36./C. u svojoj općoj izjavi podneska prema §., na početku postupka ili najkasnije do donošenja odluke, priznao je odluku nagodbenog vijeća kao obvezujuću za sebe, ili

ab) poduzeće nije dalo izjavu o podnošenju, ali je zahtjev osnovan i potraživanje potrošača - ni u zahtjevu ni prilikom donošenja odluke koja sadrži obvezu - ne prelazi dvjesto tisuća forinti, ili

b) daje preporuku ako je zahtjev osnovan, a poduzeće se na početku postupka izjasnilo da ne priznaje odluku vijeća kao obvezu ili ako se uopće nije izjasnilo o priznavanju odluke vijeća.

11.8. U slučaju prekograničnog potrošačkog spora koji se odnosi na ugovor o online prodaji ili online uslugama, nadležno je tijelo za mirenje kojim upravlja komora koju uredbom imenuje ministar nadležan za zaštitu potrošača.

11.9. U slučaju prigovora, Potrošač može koristiti EU platformu za online rješavanje sporova. Za korištenje platforme potrebna je jednostavna registracija u sustavu Europske komisije klikom odvjke. Nakon toga, nakon prijave, Potrošač može podnijeti svoj prigovor putem internetske stranice koja ima sljedeću adresu: <http://ec.europa.eu/odr>

11.10. Društvo ima obvezu surađivati u postupku nagodbenog vijeća, u okviru kojega je dužno u roku navedenom u Fgytv-u dostaviti svoj odgovor nagodbenom vijeću sa sadržajem navedenim u Fgytv-u. Uz iznimku primjene Uredbe 524/2013/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 21. svibnja 2013. o internetskom rješavanju potrošačkih sporova i izmjene Uredbe (EZ) 2006/2004 i Direktive 2009/22/EZ, društvo je ovlašteno sklopiti nagodbu na ročištu je dužno osigurati sudjelovanje osobe. U online ročištu, predstavnik tvrtke ovlašten za sklapanje nagodbe mora sudjelovati online. Ako potrošač zatraži osobno saslušanje, predstavnik tvrtke ovlašten za sklapanje nagodbe mora barem sudjelovati u saslušanju putem interneta.

11.11. Ukoliko se Potrošač ne obrati tijelu za mirenje, ili ako postupak ne dovede do rezultata, Potrošač ima mogućnost obratiti se sudu radi rješavanja pravnog spora. Parnica se mora pokrenuti tužbenim zahtjevom u kojem se moraju navesti sljedeći podaci:

- prvostupanjski sud;
- ime, prebivalište i pravni položaj stranaka i punomoćnika stranaka;

- iznošenje prava na tvrdnju, činjenica na kojima se ono temelji i njihovih dokaza;
 - podatke iz kojih se može utvrditi nadležnost i nadležnost suda;
 - određen zahtjev za donošenje sudske odluke.
- Uz tužbu se mora priložiti isprava ili preslika isprave čiji se sadržaj poziva na dokaz.

12. AUTORSKA PRAVA

12.1. Budući da se <https://www.dreamcream.hu>, kao web stranica, smatra djelom zaštićenim autorskim pravima, zabranjeno je preuzimanje (dupliciranje) sadržaja ili bilo kojeg njegovog dijela koji se pojavljuje na web stranici <https://www.dreamcream.hu>, ponovno ih prenositi u javnost, odnosno na drugi način njihovo korištenje, elektroničko pohranjivanje, obradu i prodaju bez pisanog pristanka Pružatelja usluge - osim pravnih dokumenata, budući da Korisnik prihvaća Opće uvjete i informacije o upravljanju podacima bez bilo kakve uvjete ili ograničenja možete ih preuzeti, možete ih pohraniti u bilo kojem obliku.

12.2. Svaki materijal s web stranice <https://www.dreamcream.hu> i njezine baze podataka može se preuzeti samo upućivanjem na danu web stranicu, čak i uz pisani pristanak.

12.3. Pružatelj usluga zadržava sva prava na sve elemente svoje usluge, svoje nazive domena, nazive sekundarnih domena formirane s njima i svoje internetske oglasne površine.

12.4. Zabranjeno je prilagođavanje ili obrnuti inženjering sadržaja web stranice <https://www.dreamcream.hu> ili određenih dijelova; uspostavljanje korisničkih ID-ova i lozinki na nepošten način; pomoću bilo koje aplikacije koja na web stranici <https://www.dreamcream.hu> ili se bilo koji njihov dio može mijenjati ili indeksirati.

12.5. Naziv <https://www.dreamcream.hu> zaštićen je autorskim pravom, osim za reference, može se koristiti samo uz pisani pristanak Pružatelja usluge.

12.6. Korisnik potvrđuje da Pružatelj usluga ima pravo na kaznu u slučaju korištenja bez licence. Iznos kazne je 60.000 HUF bruto po slici, odnosno 20.000 HUF bruto po riječi. U slučaju kršenja autorskih prava, Davatelj usluge primjenjuje javnobilježničku ovjeru, čiji iznos također naplaćuje korisniku koji je prekršio autorska prava.

13. ZAŠTITA PODATAKA

Informacije o upravljanju podacima web stranice dostupne su na sljedećoj stranici: <https://dreamcream.hu/adatvedelem>
Budimpešta, 9. studenog 2024.

Uzorak izjave o otkazu
(ispunite i vratite samo ako želite odustati od ugovora)

Primatelj (ime, poštanska adresa, adresa e-pošte, broj faksa, broj telefona): Dream Cream Kft., 1052 Budapest, Károly körút 8. Fsz. Vrata 4, partnerek001@gmail.com, 06208040888

Dolje potpisani izjavljuje da se suzdržava od kupnje i prodaje sljedeće robe:

Datum narudžbe / datum primitka:

Ime potrošača:

Adresa potrošača(a):

Potpis potrošača (samo u slučaju pisane obavijesti):

Datum: